



CIELE KVALITY

Označenie:

CK/FMMR TUKE/20

Číslo výtlačku:

CIELE KVALITY FAKULTY MATERIÁLOV, METALURGIE A RECYKLÁCIE TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH NA ROK 2020

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: Ing. František Petričko tajomník	Posudzovateľ: doc. RNDr. Pavol Palfy, PhD. manažér kvality	Schvaľovateľ: doc. Ing. Iveta Vasková, PhD. dekanka	Vydanie č. 1
Dátum: 27. 02. 2020	Dátum: 27. 02. 2020	Dátum: 27. 02. 2020	Dátum vydania: 02. 03. 2020
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

V súlade s prijatou politikou kvality vyhlasuje vedenie Fakulty materiálov, metalurgie a recyklácie Technickej univerzity v Košiciach (ďalej FMMR TUKE) nasledovné ciele kvality na rok 2020:

1. Udržiavať a zlepšovať celkovú výkonnosť systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami EN ISO 9001, s cieľom úspešnej komplexnej akreditácie TUKE plne konkurencieschopnej v národnom i medzinárodnom meradle. V súvislosti s implementovaným systémom EN ISO 9001 uvažovať aj so zohľadnením rizík a príležitostí a následne aj ich dopadov na realizované procesy TUKE.

1.1. Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Rektor, dekanı fakúlt, ZPK)

1.1.1 Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Dekanka, Manažér pre kvalitu)

1.2. Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Gestori dokumentácie, majitelia procesov)

1.2.1 Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Gestori dokumentácie za FMMR, majitelia procesov na FMMR)

2. Úspech, atraktivitu a stabilitu univerzity ako celku, postaviť na úspechu, atraktivite a stabilite fakúlt.

2.1. Kontinuálne plnenie kritérií pre stabilné postavenie TUKE medzi univerzitnými vysokými školami.

(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovední: Rektor, dekanı fakúlt)

2.1.1 Kontinuálne plnenie kritérií pre stabilné postavenie TUKE medzi univerzitnými vysokými školami.

(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovedná: Dekanka)

2.2. Investovať do modernizácie objektov TUKE 2 000 000,- EUR.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Kvestor, prorektori)

2.3. V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať počet 10 - 20 študentov na jedného pedagogického pracovníka.

(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2020.

Zodpovední: Vedenie TUKE, dekanı fakúlt)

2.3.1 V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať počet 10 študentov na jedného pedagogického pracovníka.

(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2020.

Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Dekanka)

3. Vytvárať a udržiavať motivačné prostredie, v ktorom sa zamestnanci zapoja do plnenia strategických cieľov TUKE, vytvárať im podmienky pre personálny a odborný rast, posilniť ich k lojalite a využívať ich schopnosti na prospech univerzity.

3.1. Zabezpečiť v spolupráci s vedením fakúlt a celoškolských pracovísk kontinuálny odborný rast zamestnancov TUKE, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov a vytvárať motivačné prostredie a podmienky pre prácu mladých ľudí na univerzite.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Rektor, dekaní fakúlt)

3.1.1. Zabezpečiť kontinuálny odborný rast zamestnancov FMMR TUKE, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov a vytvárať motivačné prostredie a podmienky pre prácu mladých ľudí na fakulte. Dosiahnuť, aby na fakulte sa uskutočnili 2 habilitačné konania a 1 inauguračné konanie.

(Termín: December 2020. Zodpovedná: Dekanka)

3.2. Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.

(Termín: Podľa platnosti konkrétneho certifikátu v období jeho ukončenia.

Zodpovední: Kvestor, tajomníci fakúlt)

3.2.1 Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.

(Termín: Podľa platnosti konkrétneho certifikátu v období jeho ukončenia. Zodpovedný: Tajomník)

3.3. V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii B – „Vedecké práce v domácich a zahraničných karentovaných časopisoch (ADC, ADD) a autorské osvedčenia, patenty a objavy (AGJ)“ za TUKE úroveň v počte 400. Táto kategória reprezentuje najvyššiu kvalitu vedeckých prác.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Dekani fakúlt)

3.3.1 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii B – „Vedecké práce v domácich a zahraničných karentovaných časopisoch (ADC, ADD) a autorské osvedčenia, patenty a objavy (AGJ)“ za FMMR TUKE úroveň v počte 30. Táto kategória reprezentuje najvyššiu kvalitu vedeckých prác. Počet 30 je odvodený z CK TUKE, ktorý stanovuje počet publikácií na 400 pre celú TUKE; k 31.12.2019 mala FMMR 7,4 % tvorivých zamestnancov z celej TUKE; 7,4 % zo 400 je 30 .

(Termín: 31.12.2020. Zodpovedná: Dekanka)

3.4. V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti v hodnote 350 000,-€.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Vedenie TUKE, dekaní fakúlt)

3.4.1 V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti v hodnote 38 900.-EUR. Uvedená suma je odvodená ako 1/9 z CK TUKE (TUKE má 9 fakúlt).

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Vedenie FMMR, Dekanka)

4. Zabezpečovať trvalú spokojnosť študentov, chápať ich súčasné i budúce potreby a prostredníctvom splnenia ich požiadaviek snažiť sa prekonať ich očakávania, posilniť hrdosť študentov a absolventov k svojej univerzite.

4.1. Dosiahnuť a udržať počet študentov na anketách 15 % z celkového počtu študentov (je to dosahovaná miera študentov na anketách na renomovaných univerzitách vo svete).

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt)

4.1.1 Dosiahnuť a udržať počet študentov na anketách 15 % z celkového počtu študentov (je to dosahovaná miera študentov na anketách na renomovaných univerzitách vo svete).

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Dekanka)

4.2. Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať 2 workshopy k uvedenej téme.

(Termín: Jún a november 2020. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt)

4.2.1 Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať 2 workshopy k uvedenej téme.

(Termín: Jún a november 2020. Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Dekanka)

4.3 V rámci hlavného procesu H1 dosiahnuť v anketách študentov pri celkovom hodnotení štúdia na TUKE („študujem to, čo som chcel(a) a som na TUKE spokojný(á)“) úroveň spokojnosti min. 50 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt)

4.3.1 V rámci hlavného procesu H1 dosiahnuť v anketách študentov pri celkovom hodnotení štúdia na FMMR TUKE („študujem to, čo som chcel(a) a som na TUKE spokojný(á)“) úroveň spokojnosti min. 50 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Dekanka)

5. Intenzívnou komunikáciou s predstaviteľmi regiónu, ministerstva školstva a vlády SR, zamestnávateľských zväzov a združení aktívne vplývať na tvorbu politiky rozvoja vysokých škôl na Slovensku.

(Termín: Kontinuálne počas r. 2020, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovední: Rektor, prorektori)

6. Systematicky propagovať TUKE, možnosti štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, techniky, umenia a kultúry v národnom i medzinárodnom prostredí a to prostredníctvom neustáleho plánovania, vyhodnocovania a následného zlepšovania kvality všetkých procesov na univerzite.

- 6.1. Na základe efektívnej spolupráce so štátnymi a samosprávnymi inštitúciami, vzdelávacími ústavmi, podnikateľskými zväzmi, priemyselnými podnikmi a ostatnými záujmovými skupinami realizovať odborné diskusie – 2 x za semester za účelom zvýšiť uplatnenie absolventov TUKE v praxi.

(Termín: Kontinuálne počas r. 2020, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovední: Rektor, prorektori)

- 6.2. Dosiahnuť a udržať mobility vedeckých pracovníkov zo zahraničia pre ich pôsobenie v rámci univerzity na úrovni 70 vedeckých pracovníkov.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Dekani, prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium, prorektor pre zahraničné vzťahy a mobilitu)

- 6.2.1 Dosiahnuť a udržať mobility vedeckých pracovníkov zo zahraničia pre ich pôsobenie v rámci fakulty na úrovni 8 vedeckých pracovníkov. Uvedená hodnota je odvodená z CK TUKE a predstavuje 1/9, keďže TUKE má 9 fakúlt.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prodekan pre vedu, inovácie a medzinárodné vzťahy, Dekanka)

- 6.3. Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov na TUKE nad 10 %.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekanı fakúlt)

- 6.3.1 Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov na FMMR TUKE nad 10 %.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Dekanka)

- 6.4. Zisťovať a vyhodnocovať názory zahraničných študentov, realizovať anketu so zameraním na zahraničných študentov.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, KSV)

- 6.4.1 Zisťovať a vyhodnocovať názory zahraničných študentov, realizovať anketu so zameraním na zahraničných študentov.

(Termín: December 2020. Zodpovední: Prodekan pre vzdelávanie, Prodekanka pre vonkajšie vzťahy a marketing)