



## CIELE KVALITY

Označenie:

CK/FMMR TUKE/18

Číslo výtlačku:

# CIELE KVALITY FAKULTY MATERIÁLOV, METALURGIE A RECYKLÁCIE TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH NA ROK 2018

### Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: Ing. František Petričko tajomník	Posudzovateľ: doc. RNDr. Pavol Palfy, PhD. manažér kvality	Schvaľovateľ: doc. Ing. Iveta Vasková, PhD. dekanka	Vydanie č. 1
Dátum: 20. 02. 2018	Dátum: 20. 02. 2018	Dátum: 05. 03. 2018	Dátum vydania: 05. 03. 2018
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

**V súlade s prijatou politikou kvality vyhlasuje vedenie Fakulty materiálov, metalurgie a recyklácie Technickej univerzity v Košiciach (ďalej FMMR TUKE) nasledovné ciele kvality na rok 2018:**

1. Udržiavať a zlepšovať celkovú výkonnosť systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami EN ISO 9001, s cieľom úspešnej komplexnej akreditácie TUKE plne konkurencieschopnej v národnom i medzinárodnom meradle. V súvislosti s implementovaným systémom EN ISO 9001 uvažovať aj so zohľadnením rizík a príležitostí a následne aj ich dopadov na realizované procesy TUKE.

*1.1. Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90%.*

*(Termín: 31.12.2018. Zodpovední: dekanka, MK)*

*1.2. Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10%.*

*(Termín: 31.12.2018. Zodpovední: gestori dokumentácie, majitelia procesov)*

2. Úspech, atraktivitu a stabilitu univerzity ako celku, postaviť na úspechu, atraktivite a stabilite fakúlt.

*2.1. Kontinuálne plnenie kritérií pre stabilné postavenie TUKE medzi univerzitnými vysokými školami v rámci FMMR TUKE.*

*(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2018. Zodpovední: riaditelia ústavov, dekanka)*

3. Vytvárať a udržiavať motivačné prostredie, v ktorom sa zamestnanci zapoja do plnenia strategických cieľov FMMR TUKE, vytvárať im podmienky pre personálny a odborný rast, posilniť ich k lojalite a využívať ich schopnosti na prospech univerzity.

*3.1. Zabezpečiť kontinuálny odborný rast zamestnancov FMMR TUKE, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov a vytvárať motivačné prostredie a podmienky pre prácu mladých ľudí na univerzite.*

*(Termín: December 2018. Zodpovední: riaditelia ústavov, dekanka)*

*3.2. Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.*

*(Termín: Podľa platnosti konkrétneho certifikátu v období jeho ukončenia. Zodpovedný: tajomník)*

*3.3. V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj zvýšiť podiel publikačnej činnosti v kategórii B – „Vedecké práce v domácich a zahraničných karentovaných časopisoch (ADC, ADD) a autorské osvedčenia, patenty a objavy (AGJ)“ za FMMR TUKE o 10% oproti predošlému roku.*

*(Termín: 31.12.2018. Zodpovední: riaditelia ústavov, dekanka)*

*3.4. V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti v hodnote 90 000,-€.*

*(Termín: 31.12.2018. Zodpovední: riaditelia ústavov, dekanka)*

4. Zabezpečovať trvalú spokojnosť študentov, chápať ich súčasné i budúce potreby a prostredníctvom splnenia ich požiadaviek snažiť sa prekonať ich očakávania, posilniť hrdosť študentov a absolventov k svojej fakulte a univerzite.

4.1. *Dosiahnuť a udržať počet študentov na anketách 15% z celkového počtu.*

*(Termín: December 2018. Zodpovedné: prodekanka pre bakalárske a inžinierske štúdium, dekanka)*

4.2. *Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať 2 workshopy k uvedenej téme.*

*(Termín: Jún a november 2018. Zodpovedné: prodekanka pre bakalárske a inžinierske štúdium, dekanka)*

5. Systematicky propagovať FMMR TUKE, možnosti štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, techniky, umenia a kultúry v národnom i medzinárodnom prostredí, a to prostredníctvom neustáleho plánovania, vyhodnocovania a následného zlepšovania kvality všetkých procesov na fakulte.

5.1. *Dosiahnuť a udržať mobility vedeckých pracovníkov zo zahraničia pre ich pôsobenie v rámci fakulty na úrovni 7 vedeckých pracovníkov.*

*(Termín: December 2018. Zodpovední: riaditelia ústavov, prodekan pre vonkajšie vzťahy a marketing, prodekan pre vedecké činnosti a doktorandské štúdium, dekanka)*

5.2. *Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov na FMMR TUKE nad 10%.*

*(Termín: December 2018. Zodpovední: prodekan pre vonkajšie vzťahy a marketing, prodekanka pre bakalárske a inžinierske štúdium, dekanka)*

5.3. *Zisťovať a vyhodnocovať názory zahraničných študentov, realizovať anketu so zameraním na zahraničných študentov.*

*(Termín: December 2018. Zodpovední: prodekan pre vonkajšie vzťahy a marketing, prodekanka pre bakalárske a inžinierske štúdium)*