



POKYN DEKANA

Označenie:

PD/HF/01/15

Číslo výtlačku:

USMERNENIE K DOKTORANDSKÉMU ŠTÚDIU NA HUTNÍCKEJ FAKULTE TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH OD AKADEMICKÉHO ROKU 2015/2016

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: doc. Ing. Róbert Bidulský, PhD. prodekan HF	Posudzovateľ: Ing. František Petričko tajomník HF	Schvaľovateľ: doc. Ing. Iveta Vasková, PhD. dekanka HF	Vydanie č. 1.
Dátum: 27. 08. 2015	Dátum: 27. 08. 2015	Dátum: 27. 08. 2015	Dátum vydania:
Podpis:	Podpis:	Podpis:	27. 08. 2015

Pokyn dekana č. 01/2015

Usmernenie k doktorandskému štúdiu na Hutníckej fakulte Technickej
univerzity v Košiciach od akademického roku 2015/2016
(platné aj pre externé vzdelávacie inštitúcie - EVI)

1. Základné informácie

Štandardná dĺžka doktorandského štúdia na Hutníckej fakulte Technickej univerzity v Košiciach (HF) v dennej forme je 4 roky, v externej forme je 5 rokov. Štúdium prebieha podľa **individuálneho študijného plánu (IŠP)**. Tento plán zostavuje a predkladá na schválenie odborovej komisii školiteľ a doktorand najneskôr **do 1 mesiaca** od začatia štúdia, spravidla **do 30. 9. príslušného akademického roka**. Podmienkou zápisu v ďalšom akademickom roku je odovzdanie vyplneného a podpísaného formulára **Hodnotenie študenta doktorandského štúdia na Hutníckej fakulte Technickej univerzity v Košiciach v dennej/externej forme za uplynulý akademický rok**. Formulár je zverejnený na webovej stránke HF (v časti štúdium - doktorandské štúdium). Školiteľ je povinný oboznámiť doktoranda s jeho výročným hodnotením.

a) Doktorandské štúdium pozostáva zo:

- **študijnej časti:** individuálne štúdium predmetov formou konzultácií, seminárov, štúdia odbornej literatúry a pod. V študijnej časti si študent spolu so školiteľom vyberá predmety. Z toho min. 4 predmety sú predmetmi štátnej skúšky, z ktorých skúšku doktorand absolvuje pri dizertačnej skúške pred štátnicovou komisiou. Skúšku z min. 1 predmetu absolvuje doktorand u garanta predmetu v priebehu 24 mesiacov (30 mesiacov študenti v externej forme) od začatia doktorandského štúdia, ešte pred podaním prihlášky na dizertačnú skúšku. Výsledok skúšky zapíše skúšajúci do informačného systému MAIS (IS MAIS) a na referát pre vedecké činnosti a doktorandské štúdium (VČaDŠ) doručí protokol o vykonaní skúšky. V individuálnom študijnom pláne školiteľ vyznačí, ktoré predmety sú súčasťou dizertačnej skúšky (4 predmety) a zapíše do IS MAIS ¹⁾. Podmienkou pre obhajobu dizertačnej práce je získanie min. 120 kreditov za študijnú časť.
- **pedagogickej časti:** vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu maximálne 4 hodiny týždenne priemerne za akademický rok.
- **vedeckej časti:** individuálna alebo tímová vedecká práca pod vedením školiteľa. Vedeckú časť odborne garantuje školiteľ, výsledkom sú publikácie, ktoré musia byť zaevidované v Univerzitnej knižnici TUKE. V predmetnej publikácii musí byť explicitne uvedená Hutnícka fakulta v adrese danej publikácie. Počet kreditov za jednotlivé typy publikácií upravuje tabuľka, ktorá je prílohou tohto usmernenia. Podmienkou pre obhajobu dizertačnej práce je získanie min. 120 kreditov za publikácie počas štúdia. Celkový počet kreditov, ktoré musí doktorand v dennej forme získať za 4 akademické roky je 240 kreditov.

Na spracovanie podkladov pre kreditné hodnotenie publikačnej činnosti doktoranda za predchádzajúci akademický rok je povinná registrácia publikácií v Univerzitnej knižnici. Pri nesplnení uvedenej podmienky nebudú doktorandovi priradené kredity.

¹⁾ zápis do IS MAIS môže vykonať len zamestnanec HF.

- b) Podmienkou riadneho ukončenia doktorandského štúdia je úspešné vykonanie **dizertačnej skúšky** (ďalej DS) a obhajoby **dizertačnej práce** (DP), ktoré sú štátnymi skúškami, ako aj protokol o skúške z predmetu cudzieho jazyka vykonanej v rámci doktorandského štúdia na Katedre jazykov TUKE. Termín odovzdania **písomnej práce k DS** je pre dennú formu najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia, pre externú do 30 mesiacov.
- c) Na skúšku z cudzieho jazyka sa doktorandi prihlasujú na Katedre jazykov. Spôsob prihlasovania, ako aj ostatné informácie, týkajúce sa skúšky sú prístupné na webovej stránke Katedry jazykov. Zápis na cudzí jazyk zvyčajne začína bezprostredne po začiatku výučby v semestri. Informácie o cudzom jazyku sa nachádzajú rovnako na webovej stránke Katedry jazykov. Zápis na cudzí jazyk vykonáva pracovníčka Katedry jazykov. Doktorand musí mať konzultanta cudzieho jazyka od začiatku semestra. Skúšku z cudzieho jazyka absolvuje doktorand v priebehu 24 mesiacov (30 mesiacov študenti v externej forme) od začatia doktorandského štúdia, ešte pred podaním prihlášky na dizertačnú skúšku.
- d) **Odovzdanie doktorandskej dizertačnej práce v poslednom akademickom roku štúdia musí byť uskutočnené v termíne do 15. apríla uvedeného akademického roka** spolu s ďalšími nevyhnutnými náležitosťami, vrátane zaevidovania DP v elektronickej forme v Centrálnom registri záverečných prác prostredníctvom systém Univerzitnej knižnice TUKE a absolvovania všetkých predmetov študijného plánu (vrátane skúšky z cudzieho jazyka). **Obhajoby DP budú prebiehať termíne od 15.júna do 30.júna daného akademického roka.**
- e) Ustanovenia uvedené v bode 1 ods. b) a c) sa uplatňujú prvýkrát na doktorandov, ktorí začali svoje štúdium v akademickom roku 2013/2014.

2. Povinnosti doktorandov v dennej forme štúdia

- a) Povinná prítomnosť doktoranda na pracovisku je 37,5 hodín týždenne. Doktorand študujúci v dennej forme eviduje prítomnosť na pracovisku v Dochádzkovej knihe na príslušnom pracovisku. Výnimka je možná iba v prípade písomného súhlasu školiteľa.
- b) Doktorand je povinný sledovať a dodržiavať vnútorné predpisy HF a TUKE, vrátane ich súčastí.
- c) Doktorand je povinný sledovať oznamy, pokyny a usmernenia HF a TUKE týkajúce sa štúdia, ktoré sú zverejňované na úradných výveskách, webových stránkach **a v jemu pridelenej univerzitnej e-mailovej schránke** a riadiť sa nimi.
- d) Účasť doktorandov na seminári Metalurgia Junior (MJ) je povinná. Doktorand je povinný sledovať pokyny a usmernenia k uvedenému semináru, ktoré sú zverejňované na úradných výveskách, webových stránkach **a v jemu pridelenej univerzitnej e-mailovej schránke**, riadiť sa nimi. Neúčasť doktoranda na MJ (publikácia a prednáška) je považovaná za hrubé porušenie jeho povinností. Školiteľ je povinný v takomto prípade navrhnúť dekanovi vylúčenie doktoranda zo štúdia. Ospravedlnenie je možné iba v prípade písomného súhlasu dekana HF.
- e) **Vypracovanie IŠP sa vykonáva v spolupráci doktoranda a školiteľa.** Formuláre sú zverejnené na webovej stránke HF.

- f) Vypracovaný IŠP, podpísaný všetkými osobami okrem dekana HF, sa odovzdáva na ďalšie spracovanie a to **do jedného mesiaca od začiatku štúdia** (štandardne do 30. septembra) na referát VČaDŠ HF.
- g) Každý doktorand musí mať v IS MAIS priradenú tému dizertačnej práce. Táto skutočnosť má vplyv na ďalšie úkony spojené so štúdiom a procesom odovzdávania dokumentov k obhajobe dizertačnej práce. Zodpovedný za zápis do IS MAIS je školiteľ. Zápis je nutné vykonať **do jedného mesiaca od začiatku štúdia**.
- h) Po skončení akademického roka má doktorand povinnosť v spolupráci so školiteľom skompletizovať formulár Výročného hodnotenia doktoranda (dostupný na webovej stránke HF) a podpísaný ho odovzdať na referát VČaDŠ HF najneskôr do 18. septembra aktuálneho akademického roka. Na základe výsledkov hodnotenia a plnenia si študijných povinností, doktorand buď postupuje do ďalšieho ročníka, alebo bude v prípade nesplnenia podmienok vylúčený zo štúdia. Okrem toho má školiteľ právo, kedykoľvek počas štúdia, podať návrh dekanovi fakulty na vylúčenie doktoranda zo štúdia pre neplnenie si povinností vyplývajúcich z individuálneho študijného plánu doktoranda, alebo za hrubé porušenie vnútorných predpisov HF a TUKE

3. Usmernenie k čerpaniu študijného voľna doktorandov v dennej forme štúdia na HF

- a) Na doktorandov v dennej forme doktorandského štúdia sa vzťahuje organizácia akademického roka na HF od 1. 9. do 31. 8. nasledujúceho kalendárneho roka.
- b) Študenti doktorandského štúdia majú nárok na **8 týždňov študijného voľna** v každom akademickom roku ich štúdia. Do tejto doby sa nezarátava rektorské a dekanské voľno. Nevyčerpané študijné voľno nie je možné preniesť do nasledujúceho akademického roka.
- c) Študijné voľno sa má spravidla čerpať v mesiacoch júl a august. V odôvodnených prípadoch je možné čerpať študijné voľno i mimo hlavného letného obdobia.
- d) Žiadosť doktoranda o čerpanie študijného voľna formou bežného dovolenkového lístka odporúča jeho školiteľ a schvaľuje vedúci pracoviska, na ktorom doktorand pôsobí. Školiteľ doktoranda a vedúci pracoviska svojím podpisom preberajú zodpovednosť za správne a vhodné čerpanie študijného voľna doktoranda, vrátane prípadných dôsledkov, ktoré by neadekvátne čerpanie študijného voľna spôsobilo (nevypracovanie dizertačnej práce v stanovenom termíne, hrubé opomenutie ostatných povinností a pod.).
- e) Čerpanie študijného voľna sa eviduje na pracoviskách, kde doktorandi pôsobia. Dovolenkové lístky podpísané školiteľom a vedúcim príslušného pracoviska musia byť archivované na uvedených pracoviskách minimálne do doby podania žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce doktoranda.
- f) V prípade dlhodobej práceneschopnosti má školiace pracovisko právo na kontrolu dodržiavania liečebného režimu.

4. Ďalšie informácie

- a) **Štipendium doktoranda študujúceho v dennej forme** pred vykonaním DS je stanovené podľa platovej tabuľky platnej pre učiteľov VŠ a to podľa 9. platovej triedy, stupeň 1. Po vykonaní DS

sa štipendium stanovuje podľa 10. platovej triedy, stupeň 1. Štipendium doktoranda nie je zaradené medzi príjmy zo závislej činnosti, štipendium je príjmom oslobodeným od dane. Ak doktorand študuje v nadštandardnej dĺžke štúdia, je stále študentom VŠ. Štipendium sa doktorandom počas nadštandardnej dĺžky štúdia nevypláca. V nadštandardnej dĺžke štúdia sa študent venuje už iba dokončeniu dizertačnej práce. Do každého akademického roka nadštandardnej dĺžky štúdia je študent povinný sa zapísať a predložiť doklad o úhrade poplatkov v správnej výške (školné, zápisné príp. iné poplatky, vyplývajúce z platnej legislatívy a predpisov).

- b) Doktorandi môžu požiadať **o pôžičku z Fondu na podporu vzdelávania (Fond)**. Žiadosť s potvrdeným statusom študenta (potvrdí referát VČaDŠ HF) zasiela doktorand do 31. 10. v danom akademickom roku priamo na adresu Fondu. Tlačivo žiadosti vrátane podrobných informácií sa nachádza na webovej stránke Fondu.
- c) Doktorandi **plateného študijného programu - externej formy štúdia**, sú povinní uhradiť školné za štúdium plateného študijného programu na príslušný akademický rok v správnej výške pred jeho začiatkom, najneskôr do 31.8. **na účet HF vedený v Štátnej pokladnici, č. ú.:7000151476/8180 (číslo účtu v tvare IBAN: SK85 8180 0000 0070 0015 1476);** variabilný symbol: **1**, v správe pre prijímateľa uviesť priezvisko a meno doktoranda.
- d) Doktorandi, ktorí **študujú dlhšie, než je štandardná dĺžka štúdia** a nepožiadali na predpísanom formulári v stanovenom termíne do 30. júna o zníženie, splátky, resp. odpustenie školného v nasledujúcom akademickom roku, **sú povinní uhradiť školné za nadštandardnú dĺžku štúdia na nasledujúci akademický rok v správnej výške** pred jeho začiatkom, najneskôr do 31. 8. **na účet HF vedený v Štátnej pokladnici, č. ú.:7000151476/8180 (číslo účtu v tvare IBAN: SK85 8180 0000 0070 0015 1476);** variabilný symbol: **1**, v správe pre prijímateľa uviesť priezvisko a meno doktoranda.
- e) Výška poplatkov spojených so štúdiom na TUKE sa stanovuje pre príslušný akademický rok príkazom rektora TUKE, ktorý je dostupný na webovej stránke TUKE.